

**Таймырское муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДУДИНСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД «БЕЛОСНЕЖКА»
(ТМБДОУ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД «БЕЛОСНЕЖКА»)**

ПРИКАЗ

12.09.2023

№ 189 -од

г. Дудинка

О работе пищеблока в 2023-2024 учебном году

С целью организации сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню-требованием и технологической картой, а также в рамках осуществления в 2022/2023 учебном году производственного контроля по данному вопросу,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график закладки основных продуктов питания:

Время в режиме дня	Производимая закладка продуктов
06:15	закладка продуктов на завтрак (кроме масла и сахара)
08:00	закладка сахара, масла на завтрак
07:00	закладка мяса (рыбы, птицы) на обед
10:00	закладка крупяных и овощных продуктов на обед (кроме масла, сметаны и сахара)
11:00	закладка теста на полдник
11:10	закладка масла, сахара, сметаны на обед
14:30	закладка продуктов на полдник (молоко, кондитерские изделия)
15:00	закладка основных продуктов на ужин
16:30	закладка сахара, масла на ужин

2. Шеф-поварам:

2.1. Осуществлять контроль за закладкой продуктов в котел в соответствии с утвержденным графиком – постоянно.

2.2. Осуществлять контроль за температурным режимом используемых холодильников с отметкой в температурном листке – ежедневно.

2.3. Не допускать нахождения посторонних лиц и сотрудников на пищеблоке – постоянно.

2.4. Обеспечить наличие:

– нормативной документации на пищеблоке в полном объеме, в доступной для работы форме (технологические карты; правила охраны труда при эксплуатации электроприборов, - вывешиваются около каждого оборудования; именные инструкции по охране труда и технике безопасности;

– медицинской аптечки;

– огнетушителя;

– диэлектрических ковриков около каждого прибора.

2.5. Усилить производственный контроль организации питания в соответствии с Программой производственного контроля в рамках своих полномочий.

3. **Кладовщикам** строго следить за закрытием складов в течение рабочего времени, не допускать нахождения посторонних лиц и сотрудников в складах – постоянно.

4. Персоналу пищеблока:

*Попова Елена Анатольевна,
заведующий,
8 (39191) 5-48-48, tmc24455_eap@mail.ru*

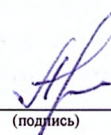
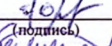
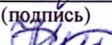
- 4.1. Запрещается выходить за пределы пищеблока в спецодежде.
- 4.2. Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте согласно графику уборки, соблюдать санитарно-противоэпидемические требования.
- 4.3. Своевременно проходить профилактический медицинский осмотр.
- 4.4. Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, инструкции по охране труда и инструкции по работе с оборудованием.
5. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации ДОУ и только в специальной одежде.
6. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Заведующий



Е.А. Попова

С приказом ознакомлены:

Шеф-повар (должность)	 (подпись)	Афанасьева В.С. (Ф.И.О.)	25.09.23 (дата)
Шеф-повар (должность)	 (подпись)	Баллок А.О. (Ф.И.О.)	 (дата)
Повар (должность)	 (подпись)	Загородняя Т.В. (Ф.И.О.)	03.10.23 (дата)
Повар (должность)	 (подпись)	Емельяненко С.Т. (Ф.И.О.)	25.09.23 (дата)
Повар (должность)	 (подпись)	Поротова З.С. (Ф.И.О.)	25.09.23 (дата)
Кухонный рабочий (должность)	 (подпись)	Безруких В.А. (Ф.И.О.)	03.10.23 (дата)
Кухонный рабочий (должность)	 (подпись)	Тетерина К.В. (Ф.И.О.)	 (дата)
Кухонный рабочий (должность)	 (подпись)	Бархатова У.П. (Ф.И.О.)	 (дата)
Кухонный рабочий (должность)	 (подпись)	Федосеева М.В. (Ф.И.О.)	25.09.23 (дата)
Кладовщик (должность)	 (подпись)	Климова Е.В. (Ф.И.О.)	25.09.23 (дата)
Кладовщик (должность)	 (подпись)	Николаева К.А. (Ф.И.О.)	25.09.23 (дата)